

## LISBOA STORY CENTRE

### Formulário – Festa de Aniversário

Nome e apelido do aniversariante \_\_\_\_\_ Sexo F \_\_\_ M \_\_\_

O/A aniversariante faz \_\_\_ anos de idade no dia \_\_\_/\_\_\_/2018

Data solicitada para realizar a festa \_\_\_ (Dia)/ \_\_\_ (Mês)/ 2018 / \_\_\_\_\_ (dia da semana)

Hora do início da festa: \_\_\_h\_\_\_

Festa escolhida: Festa 1\_\_\_ Festa 2\_\_\_ Festa 3\_\_\_ Festa 4\_\_\_ Festa 5\_\_\_ Festa 6\_\_\_ Festa 7\_\_\_  
Festa 8\_\_\_ Festa 9\_\_\_ Festa 10\_\_\_ Festa 11\_\_\_

Descrição da festa: \_\_\_\_\_

Nome e apelido do responsável pela reserva: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_ Telemóvel: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Preencha até este item e entregue o formulário na receção do Lisboa Story Centre ou envie para [servicoeducativo@lisboastorycentre.pt](mailto:servicoeducativo@lisboastorycentre.pt). Até 3 dias úteis entraremos em contacto consigo.

A preencher pelo Serviço Educativo.

Agradecemos o seu contacto e informamos que a data solicitada se encontra disponível.  
Por favor devolva-nos este formulário totalmente preenchido.

Agradecemos o seu contacto, mas a data solicitada não se encontra disponível.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do funcionário do LSC.

A preencher pelo responsável/acompanhante após a confirmação da disponibilidade da data.

#### Lista de crianças que participam na festa

	Nome da criança	Idade		Nome da criança	Idade		Nome da criança	Idade
.1	aniversariante		.11			.21		
.2	convidado		.12			.22		
.3	convidado		.13			.23		
.4	convidado		.14			.24		
.5	convidado		.15			.25		
.6	convidado		.16			.26		
.7	convidado		.17			.27		
.8	convidado		.18			.28		
.9	convidado		.19			.29		
.10	convidado		.20			.30		

#### Lista de adultos que participam na festa

	Nome do resp./ acompanhante	Grau de parentesco		Nome do acompanhante	Grau de parentesco
.1			.2		

Assinale:

Levo bolo de aniversário.  Não levo bolo de aniversário.  Pretendo o bolo do LSC.

Tomei conhecimento do regulamento do serviço de festas de aniversário do Lisboa Story Centre.

\_\_\_\_\_ (assinatura do responsável/acompanhante do grupo)

Data: \_\_\_/\_\_\_/2018

Assine também o regulamento.



## Regulamento das festas de aniversário

1. As festas destinam-se a comemorar o aniversário de crianças entre os 5 e os 15 anos de idade.
2. A reserva deve ser feita no mínimo com 20 dias de antecedência.
3. A reserva só é permitida a clientes com 18 ou mais anos de idade.
4. A reserva pode ser feita diariamente das 10h às 20h através dos contactos: 21 194 10 27, 91 644 08 27 ou [servicoeducativo@lisboastorycentre.pt](mailto:servicoeducativo@lisboastorycentre.pt).
5. A reserva é efetuada através do preenchimento do “Formulário – Festa de Aniversário” disponível no *site* do LSC.
6. A receção do formulário e a confirmação da disponibilidade da data são feitas pelo Serviço Educativo, através do correio eletrónico.
7. O serviço de festas de aniversário disponibiliza várias modalidades: com a duração máxima de 1h30, a festa é constituída pela visita ao LSC ou pela participação numa atividade, seguida de um lanche; ou, com a duração máxima de 2h30, é constituída pela visita ao LSC, pela participação numa atividade, seguidas de um lanche.
8. Mediante marcação prévia, é possível visitar as nossas instalações e visualizar o filme sobre o terramoto e o maremoto para avaliar a inclusão deste no circuito da visita (cuja visualização pode ferir a suscetibilidade de algumas crianças).
9. O pagamento da festa deve ser efetuado em 2 prestações: 50% do valor mínimo previsto até 5 dias úteis antes da festa, e o restante até ao dia festa, antes do início desta.
10. O pagamento pode ser feito em numerário, visa ou multibanco (nas instalações do LSC) ou por transferência bancária (para o IBAN da empresa Lismarketing Unipessoal, Lda). Optando pela transferência, deverá ser indicado no item *descritivo* da operação a sigla LSC e enviado o comprovativo para o mail [servicoeducativo@lisboastorycentre.pt](mailto:servicoeducativo@lisboastorycentre.pt).
11. O primeiro pagamento é acompanhado pela entrega do “Formulário – Festa de Aniversário” totalmente preenchido, no qual o responsável/acompanhante assina o formulário e o regulamento (devolvidos previamente pelo Serviço Educativo após a confirmação da disponibilidade da data solicitada).
12. A falta do primeiro pagamento e do “Formulário – Festa de Aniversário” dentro do prazo implica o cancelamento da reserva.
13. Aceitam-se cancelamentos até 5 dias úteis antes da festa. Decorrido este prazo, não se efetuam devoluções de dinheiro.
14. As festas realizam-se todos os dias entre as 10h30 e as 17h30. O alargamento deste horário pode ser considerado mediante a aprovação da Direção do LSC.
15. Os horários devem ser respeitados, e em caso de atraso este deve ser comunicado ao Serviço Educativo através dos telefones 21 194 10 27, 91 644 08 27.
16. Os preços regem-se pela tabela de preços do programa de festas de aniversário.
17. A realização de uma festa implica sempre a reserva e o pagamento mínimo correspondente à presença de 12 ou 14 crianças (conforme a festa escolhida), mesmo que no dia da festa o número de participantes seja inferior.
18. O número máximo de crianças inscritas na festa é de 28.
19. No decorrer da festa é obrigatória a presença de dois adultos familiares das crianças, um deles o responsável pela reserva. A entrada destes adultos é gratuita, cabendo a estes zelar também pelo bom funcionamento da festa e pelo cumprimento do presente regulamento.
20. Não são permitidos mais adultos familiares das crianças a acompanhar a festa além do estabelecido.
21. O lanche será preparado tendo em conta o número de crianças indicado no “Formulário – Festa de Aniversário”, que pode apenas ser atualizado até 2 dias úteis antes da festa.
22. Por cada criança que compareça no dia da festa além do número indicado será cobrado o valor de acordo com a tabela de preços do programa de festas, não originando isso a alteração do lanche.
23. Não se efetua a devolução de dinheiro perante a falta de comparência do número previsto de crianças no dia da festa.
24. Desde o início até ao fim da festa, o grupo deverá funcionar como tal.
25. Durante a festa é permitido filmar ou tirar fotografias (exceto na sala onde é projetado o filme, incluído na visita à exposição).
26. Não é permitido trazer qualquer tipo de lanche, à exceção do bolo de aniversário.
27. Qualquer situação não prevista terá que ser apresentada à consideração da Direção do Lisboa Story Centre.
28. O não cumprimento das regras apresentadas ou comportamentos considerados menos adequados podem ocasionar a interrupção da festa.

\_\_\_\_\_ (assinatura do responsável/acompanhante do grupo)

Data: \_\_\_/\_\_\_/2018

